แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

วิสัยทัศน์การพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา :

มุ่งมั่นพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานและให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

คำนำ

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับกิจการทางด้านการบริการและส่งเสริมพัฒนาบุคลากรทางการวิจัย นำความรู้สู่การพัฒนามหาวิทยาลัยและท้องถิ่น ตามวิสัยทัศน์ “บริการ ส่งเสริม พัฒนา งานวิจัยและบริการวิชาการให้ได้คุณภาพ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่ระดับสากล” ซึ่งการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย ปัจจัยหนึ่งที่สำคัญ คือ บุคลากร ซึ่งจะต้องมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้บรรลุเป้าหมายในสายงานที่มีความเชื่อมโยงและตอบสนองความต้องการของมหาวิทยาลัย

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ขึ้น เพื่อให้บุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับการพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะในการทำงานได้อย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ เพื่อสนองต่อวิสัยทัศน์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และครอบคลุมถึงเป้าหมาย แนวทาง การดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย ซึ่งข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดแผนได้มาจากการวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยกระบวนการจัดการความรู้ที่บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มสมรรถนะของบุคลากรและสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างบุคลากรทั้งภายในและภายนอก เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิตยา จิตรักษ์ธรรม)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

สารบัญ

หน้า

บทที่ 1 บทนำ

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ 1
วัตถุประสงค์ 1-2
ยุทธศาสตร์ 2-4
โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารงาน 5
โครงสร้างอัตรากำลัง/ตำแหน่งงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา 6

บทที่ 2 ข้อมูลบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา

จำนวนบุคลากรที่มีอยู่ตามโครงสร้างและกรอบภาระงาน 7-8
แผนอัตรากำลังสถาบันวิจัยและพัฒนา 9

บทที่ 3 แผนการพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา

วิสัยทัศน์การพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา 10
ข้อจำกัดในการพัฒนาบุคลากร 10
ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) สถาบันวิจัยและพัฒนา ด้านบุคลากร 10-11
แนวทางการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร 11-12
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ แผนพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา 12
แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2557 สถาบันวิจัยและพัฒนา 13-14
แผนการสนับสนุนบุคลากรเข้ารับการอบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ 15-19
แผนความต้องการอัตรากำลังของบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา (2558-2561) 20
แผนความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรของสถาบันวิจัย (2557-2560) 21-28
แนวทางการติดตามประเมินผล 29

ภาคผนวก

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา
2. ปฏิทินแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2557

บทที่ 1
บทนำ

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เดิมมีชื่อว่าศูนย์วิจัยและบริการวิชาการศึกษา ซึ่งเป็นส่วนราชการที่ได้จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการปรับปรุงแก้ไขการแบ่งส่วนราชการในวิทยาลัยครูสงขลา ลงวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2530 โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะส่งเสริมสนับสนุนงานด้านการวิจัย และงานบริหารของสถาบัน แต่เมื่อได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 งานด้านวิจัยและงานด้านบริการวิชาการถูกแยกออกจากกันเกิดเป็นสำนักวิจัย และสำนักฝึกอบรมบริการวิชาการซึ่งอยู่ในกลุ่มงานสนับสนุนกิจการ ของสถาบัน และเมื่อวันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2542 สถาบันราชภัฏสงขลา ได้แบ่งส่วนราชการใหม่รวมเอางานด้านการวิจัยและงานด้านบริการวิชาการเข้าด้วยกันอีก เป็นศูนย์วิจัยและพัฒนา และเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 สถาบันราชภัฏสงขลา ก็ได้รับการยกฐานะเป็น มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และได้แบ่งส่วนราชการใหม่ได้เป็นสถาบันวิจัยและพัฒนา

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ สถาบันวิจัยและพัฒนา

ปรัชญา

สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นองค์กรแห่งการบริการและส่งเสริมพัฒนาบุคลากรทางการวิจัย นำความรู้สู่การพัฒนามหาวิทยาลัยและท้องถิ่น

วิสัยทัศน์

บริการ ส่งเสริม พัฒนา งานวิจัยและบริการวิชาการให้ได้คุณภาพ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่ระดับสากล

พันธกิจ

1. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัยและบริการวิชาการที่มีประสิทธิภาพ
2. สร้างและพัฒนาศักยภาพนักวิจัยทุกระดับอย่างต่อเนื่องเพื่อผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ระดับสากล
3. สร้างเครือข่ายงานวิจัยทั้งภายใน /ภายนอกมหาวิทยาลัยและต่างประเทศ
4. ส่งเสริม สนับสนุน เชื่อมโยงองค์ความรู้ จากการเรียนการสอน / การวิจัย/การบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่ระดับสากล
5. ประสาน ส่งเสริม และติดตามโครงการตามแนวพระราชดำริ

วัตถุประสงค์

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานตาม ปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ดังนี้

1. เพื่อพัฒนานักวิจัยและสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย.
2. เพื่อส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาที่ช่วยแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการของชุมชน/ท้องถิ่นและประเทศ
3. เพื่อส่งเสริมให้มีการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและการบริการทางวิชาการแก่ชุมชน
4. เพื่อส่งเสริมให้คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยใช้ผลงานวิจัยในการพัฒนาการเรียนการสอน
5. เพื่อเป็นแหล่งบริการข้อมูลและสารสนเทศทางการวิจัยแก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
6. เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยสู่สาธารณะและการนำไปใช้ประโยชน์

ยุทธศาสตร์

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการพัฒนาด้านการวิจัย การบริการวิชาการ และการสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ตามที่กำหนดไว้ได้อย่างเป็นรูปธรรม จึงกำหนดยุทธศาสตร์หลัก 7 ด้าน ซึ่งมหาวิทยาลัย หน่วยงานทุกหน่วย บุคลากรและนักศึกษา จะมีพันธกิจร่วมกันในการดำเนินงานด้านการวิจัย การบริการวิชาการ และการสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ ให้เป็นไปตามแผนในช่วง พ.ศ. 2557-2560 เพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน สังคม และชุมชนในท้องถิ่น ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการสถาบันวิจัยและพัฒนาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ 1 : เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการตามพันธกิจของสถาบันวิจัยและพัฒนา

ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ สกอ.1,2,4,5,7,8,9 และ สมศ. (ค่าเป้าหมายระดับ5)

กลยุทธ์หลักที่ 1 : พัฒนาการบริหารงานและบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์หลักที่ 2 : พัฒนา/สนับสนุนการนำระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 3 : สร้างระบบบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

กลยุทธ์หลักที่ 4 : พัฒนา/ปรับปรุง ขั้นตอน ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการเบิกจ่ายงบประมาณด้านการวิจัยและบริการวิชาการให้มีความคล่องตัว

เป้าประสงค์ที่ 2 : เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด :
1. จำนวนผลงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำเพิ่มขึ้น (%)
2. จำนวนเงินงบประมาณวิจัยต่ออาจารย์ประจำเพิ่มขึ้น(%)
3. จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น (%)
4. จำนวนผลงานวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดเพิ่มขึ้น (%)

กลยุทธ์หลักที่ 1 : ส่งเสริมและสนับสนุนด้านข้อมูลข่าวสารแหล่งทุนวิจัยและแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย

กลยุทธ์หลักที่ 2 : พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อช่วยบริหารจัดการงานวิจัย

กลยุทธ์หลักที่ 3 : ส่งเสริม สนับสนุน การตีพิมพ์เผยแพร่และการนำไปใช้ประโยชน์ของผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

กลยุทธ์หลักที่ 4 : สร้างระบบติดตามงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ 3 : เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานบริการวิชาการ

ตัวชี้วัด : 1. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบและกลไกการบริการวิชาการ (เป้าหมายระดับ 5)

2. จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด (เป้าหมาย 80%)

กลยุทธ์หลักที่ 1 : พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานบริการวิชาการ

กลยุทธ์หลักที่ 2 : ส่งเสริม สนับสนุนการประชาสัมพันธ์งานบริการวิชาการ

กลยุทธ์หลักที่ 3 : พัฒนาระบบติดตามและประเมินผลความสำเร็จงานบริการวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนา สนับสนุน ส่งเสริมบุคลากรให้มีความพร้อมในการทำวิจัย

เป้าประสงค์ที่ 1 : พัฒนาบุคลากรทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด : 1. จำนวนผลงานวิจัยเพิ่มขึ้น**(%)**

2. จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติเพิ่มขึ้น**(%)**

กลยุทธ์หลักที่ 1 : ส่งเสริม สนับสนุน และเตรียมความพร้อมในการทำวิจัย

กลยุทธ์หลักที่ 2 : ระบบสร้างแรงจูงใจ

เป้าประสงค์ที่ 2 : เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำวิจัยของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด : 1. งานวิจัยที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของมหาวิทยาลัยและชาติ

2. จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติเพิ่มขึ้น**(%)**

กลยุทธ์หลักที่ 1 : สร้างระบบการคัดสรร วิเคราะห์ และสังเคราะห์งานวิจัยที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์หลักที่ 2 : สนับสนุน ส่งเสริม จัดตั้งหน่วยวิจัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาเครือข่ายการวิจัย

เป้าประสงค์ที่ 1 : สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายใน/ภายนอกและต่างประเทศในการร่วมทำวิจัย

ตัวชี้วัด : เครือข่ายความร่วมมือการวิจัย

กลยุทธ์หลักที่ 1 : พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน วิสาหกิจชุมชน และปราชญ์ชาวบ้าน

กลยุทธ์หลักที่ 2 : สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือการทำวิจัยกับหน่วยงานต่างประเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริม สนับสนุน การบูรณาการองค์ความรู้ จากการเรียนการสอน/การวิจัย/การบริการวิชาการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่ระดับสากล

เป้าประสงค์ที่ 1 : เพื่อพัฒนาระบบกลไกการให้บริการวิชาการที่สามารถบูรณาการกับการเรียนการสอนและ/หรือการวิจัย

ตัวชี้วัด : 1. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบกลไกการบริการวิชาการที่สามารถบูรณาการกับการเรียนการสอนและ/หรือการวิจัย (เป้าหมาย ระดับ 5)

2. จำนวนโครงการที่มีระดับความสำเร็จระดับ 5 (เป้าหมาย 80%)

กลยุทธ์หลักที่ 1 : พัฒนาระบบและกลไกสนับสนุนการให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีที่สามารถบูรณาการเรียนการสอนและการวิจัย

กลยุทธ์หลักที่ 2 : ส่งเสริม สนับสนุนให้อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษามีส่วนร่วม ด้านการวิจัยและบริการวิชาการที่มีการบูรณาการสู่การนำไปใช้ประโยชน์จริงและสามารถสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนเพื่อเตรียมพร้อมสู่อาเซียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 สนับสนุนการถ่ายทอดและสืบสานงานตามโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ

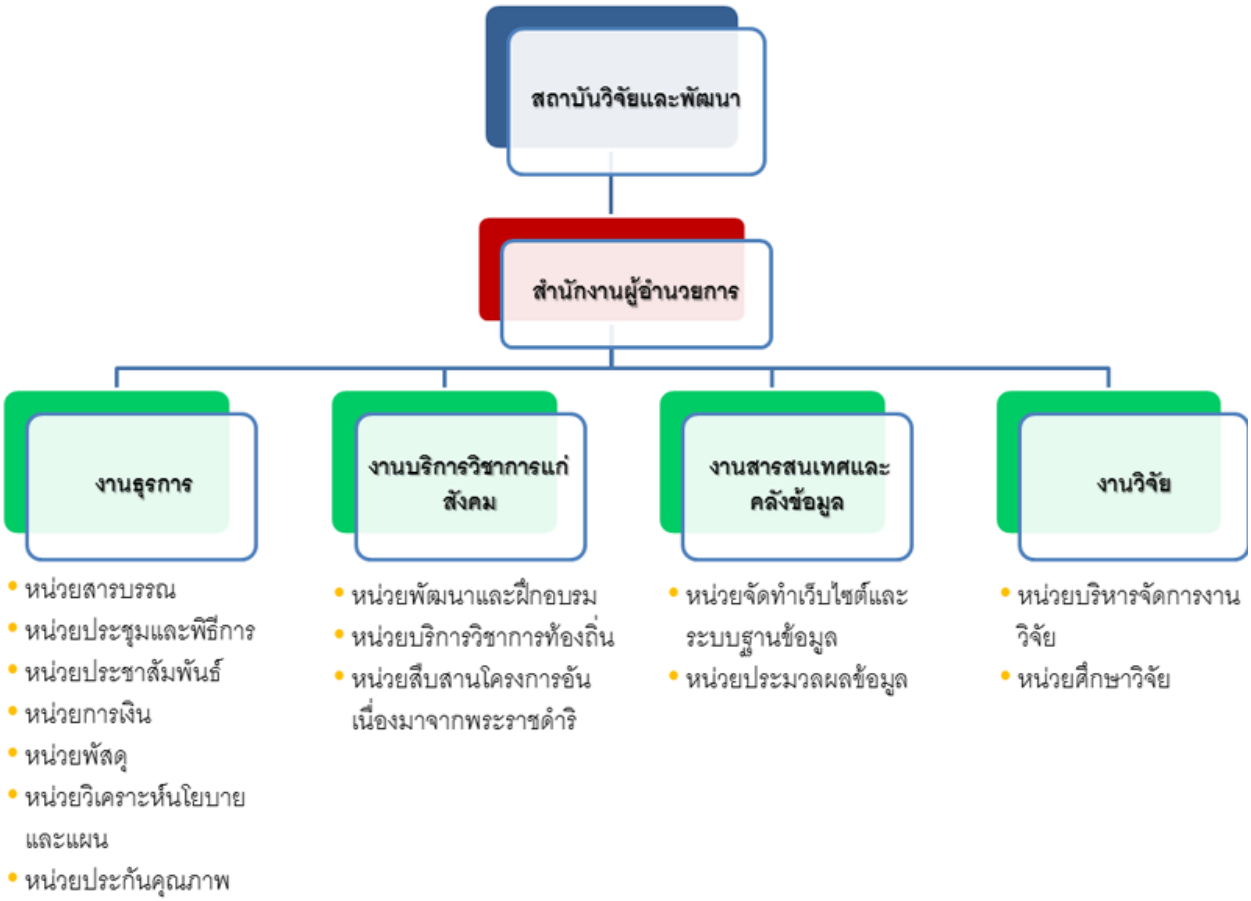
เป้าประสงค์ที่ 1 : เพื่อส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานมีการดำเนินงานสืบสานงานตามโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ

ตัวชี้วัด : 1. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบริการวิชาการ (เป้าหมาย ระดับ 5)

2. จำนวนโครงการที่ได้รับการสนับสนุน (อย่างน้อย 3 โครงการ)

กลยุทธ์หลักที่ 1 : สนับสนุนการจัดโครงการเพื่อถ่ายทอดและสืบสานงานตามโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ

โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารงาน



โครงสร้างอัตรากำลัง/ตำแหน่งงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา

บทที่ 2
ข้อมูลบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา

จำนวนบุคลากรที่มีอยู่ตามโครงสร้างและกรอบภาระงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา

บุคลากรสายสนับสนุน	ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร		ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
		ต้องการ	มีอยู่		
สำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ หัวหน้างานธุรการ รักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	1	1	นางฐากูร ซูจร	รักษาการ รอปรับเข้าสู่ตำแหน่งในปีงบประมาณ 2557
งานบริหารงานทั่วไป - หน่วยสารบรรณ - หน่วยการเงิน - หน่วยพัสดุ - หน่วยประชาสัมพันธ์ - หน่วยประกันคุณภาพ - หน่วยประชุมและพิธีกร - หน่วยวิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	2	2	1. นางจำเนียน สืบแสง 2. นางกนกวรรณ เซ่งเข็ม	

บุคลากรสายสนับสนุน	ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร		ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
		ต้องการ	มีอยู่		
งานบริการวิชาการแก่สังคม - หน่วยพัฒนาและฝึกอบรม - หน่วยบริการวิชาการแก่ท้องถิ่น	นักวิชาการศึกษา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1 1	1 1	นายณัฐพงษ์ ยีหวังเจริญ น.ส.ธันวลี สุขยิ่ง	ปฏิบัติงานอยู่ฝ่ายงานวิจัย เนื่องจากฝ่ายงานวิจัยมีบุคลากรไม่เพียงพอ
งานวิจัย -หน่วยบริหารจัดการงานวิจัย -หน่วยศึกษาวิจัย	นักสถิติ เจ้าหน้าที่วิจัย	1 1	1 1	นายสมชาย สัมปชาโน นางมาริษา เอกมณี	
งานสารสนเทศ - หน่วยประมวลผลข้อมูล **-** หน่วยจัดทำเว็บไซต์และระบบฐานข้อมูล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	**1**	**1**	นายธนภัทร เจิมขวัญ	

แผนอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลังสถาบันวิจัยและพัฒนา

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร		อัตราที่ต้องการเพิ่ม	ประเภทบุคลากร				หมายเหตุ
		อัตราตามโครงสร้าง	อัตราที่มีอยู่		ขรก	พม.	พรก.	พปส.	
1	นักบริหารงานทั่วไป 7,8	1	1	-	1				รอปรับ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ เข้าสู่ตำแหน่ง ในปีงบประมาณ 2557
2	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	3	3	-		1	1	1	
3	นักวิชาการศึกษา	1	1	-		1			
4	นักสถิติ	1	1	-		1			
5	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1	1	-				1	รอปรับเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ 2557
6	เจ้าหน้าที่วิจัย	1	1	-				1	รอปรับเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ 2557

ขรก. หมายถึง ข้าราชการ พม. หมายถึง พนักงานมหาวิทยาลัย พรก. หมายถึง พนักงานราชการ พปส. หมายถึง พนักงานประจำตามสัญญา

บทที่ 3
แผนการพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา

วิสัยทัศน์การพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา

" มุ่งมั่นพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานและให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ"

ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ ด้านการพัฒนาบุคลากร

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์
1 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการสถาบันวิจัยและพัฒนาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการตามพันธกิจของสถาบันวิจัยและพัฒนา	ระดับความสำเร็จขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ สกอ. 1 , 2 , 4 , 5 , 7 , 8 , 9 เป้าหมายระดับ 5	**กลยุทธ์หลักที่ 1 :** พัฒนาการบริหารงานและบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ

ข้อจำกัดในการพัฒนาบุคลากร

จากการจัดทำและการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากรที่ผ่านมา พบว่าปัญหาในการพัฒนาบุคลากรตามแผนเกิดจากสาเหตุหลายประการ ได้แก่

1. ข้อจำกัดด้านการบริหารจัดการ
   - การบริหารจัดการยังขาดการประสานงาน และการติดตามที่ดี ส่งผลให้การบริหารงานตามแผนฯ ล่าช้า
   - ขาดความต่อเนื่องของการพัฒนา ส่งผลให้การบริหารจัดการไม่มีประสิทธิภาพ
   - ระยะเวลาไม่เอื้อต่อการพัฒนาบุคลากรเนื่องจากบุคลากรมีภาระงานประจำมาก
2. ข้อจำกัดด้านบุคลากร
   - จำนวนบุคลากรมีจำกัดไม่เพียงพอต่อภารกิจและการบริหารงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา
   - ภาระงานที่มาก ทำให้บุคลากรไม่มีเวลาเข้าอบรมตามหลักสูตรที่ทางมหาวิทยาลัยจัดขึ้น
3. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ
   - งบประมาณจำกัด ทำให้ไม่เพียงพอต่อการพัฒนาตามแผน
4. ข้อจำกัดอื่น ๆ
   - มหาวิทยาลัยยังไม่มีหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน
   - ด้านวัฒนธรรมองค์กร การเปลี่ยนแปลงนโยบายและวิธีการดำเนินงานในรูปแบบใหม่ยังไม่ชัดเจน

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) สถาบันวิจัยและพัฒนา ด้านบุคลากร

จุดแข็ง

1. บุคลากรส่วนใหญ่มีความรู้ และทักษะเกี่ยวกับงาน
2. บุคลากรมีกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง
3. บุคลากรมีความทุ่มเทและเสียสละเวลาในการทำงาน
4. บุคลากรมีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี มีจิตบริการสูง

จุดอ่อน

1. จำนวนบุคลากรมีจำกัด ไม่เพียงพอกับภารกิจและการบริหารงานของหน่วยงาน ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามแผน
2. ขาดบุคลากรในตำแหน่งที่จำเป็นบางสายงาน เช่น เจ้าหน้าที่ทรัพย์สินทางปัญญา เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิจัย นักวิชาการพัสดุ
3. บุคลากรบางคนขาดแรงจูงใจในการทำงาน

โอกาส

1. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนา
2. มหาวิทยาลัยมีกองทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาต่อ สำหรับข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย

อุปสรรค

1. หน่วยงานในเขตพื้นที่และ ใกล้เคียงกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีตำแหน่งงานที่มั่นคงและมีระบบการจัดสวัสดิการที่จูงใจมากกว่า
2. นโยบายด้านอัตรากำลังและระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนยังไม่ชัดเจน
3. มหาวิทยาลัยยังไม่มีระเบียบ/หลักเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการและบริหาร ของบุคลากรสายสนับสนุน
4. มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณให้สถาบันวิจัยและพัฒนาในการอบรมพัฒนาบุคลากรเฉพาะด้านไม่เพียงพอ

แนวทางการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นองค์กรที่มีหน้าที่และปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ ตามวิสัยทัศน์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา “บริการ ส่งเสริม พัฒนา งานวิจัยและบริการวิชาการให้ได้คุณภาพ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่ระดับสากล” ซึ่งในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามวิสัยทัศน์และพันธกิจดังกล่าว ปัจจัยสำคัญที่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนองค์กรให้สามารถตอบสนองวิสัยทัศน์และพันธกิจ จนบรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดได้นั้น องค์กรจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเป็นทรัพยากรที่สำคัญขององค์กรในการขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ ตามภารกิจที่กำหนด ซึ่งจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคม เทคโนโลยีและองค์ความรู้ในปัจจุบัน ทำให้บุคลากรขาดการพัฒนาสิ่งใหม่ จนอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้ ดังนั้นสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงจำเป็นต้องกำหนดแนวทางการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร ดังนี้

1. ส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนให้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา และดูงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
2. ส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนตำแหน่งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยได้รับทุนเพื่อศึกษาต่อภายในประเทศ
3. ดำเนินการจัดการความรู้ (KM) เพื่อพัฒนาบุคลากร การค้นคว้าหาข้อมูลด้วยตัวเองเพื่อสร้างผลงานและองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องตามความต้องการของบุคลากร
4. ส่งเสริมการจัดการความรู้ภายในหน่วยงานเพื่อให้สามารถนำความรู้จากการปฏิบัติจริง จากการฝึกฝนและจากประสบการณ์ที่แอบแฝงอยู่ในตัวบุคคล มาใช้ให้เป็นประโยชน์เพื่อการพัฒนาบุคลากรและการพัฒนางาน
5. ส่งเสริมการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน หรือการทำขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart)
6. จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ สร้างทักษะด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2557
สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

งบประมาณ 178,300.00 บาท

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปีงบประมาณ 2557	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน
1 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการสถาบันวิจัยและพัฒนาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการตามพันธกิจของสถาบันวิจัยและพัฒนา	ระดับความสำเร็จขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ สกอ.1,2,4,5,7,8,9 เป้าหมายระดับ 5	ระดับ 5	พัฒนาการบริหารงานและบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ	โครงการพัฒนาบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา - สนับสนุนบุคลากรในสถาบันวิจัยและพัฒนาเข้ารับการอบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ - ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้	บุคลากรสถาบันวิจัย ผู้บริหารและบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา	ตุลาคม 2556 – กันยายน 2557 มกราคม – มีนาคม 2557
					กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร - ปรับตำแหน่งพนักงานประจำตามสัญญาเข้าสู่ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย	เจ้าหน้าที่วิจัยและนักวิชาการคอมพิวเตอร์	ตุลาคม 2556 – กุมภาพันธ์ 2557

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปีงบประมาณ 2557	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน
					กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท	บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา	ตุลาคม 2556 – กันยายน 2557

แผนการสนับสนุนบุคลากรเข้ารับการอบรม/สัมมนา เพื่อพัฒนาความรู้/ทักษะ /สมรรถนะ
ประจำปีงบประมาณ 2557

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะที่ต้องการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา
1	นางฐากูร ชูจร	จ.บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ	- ทักษะด้านการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เข้ารับการอบรมการจัดการระบบฐานข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Access	ตค.56
			- ความรู้ด้านการทำผลงานทางวิชาการ	เข้ารับอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนฯ	พย.-ธค.56
			- พัฒนาสมรรถนะการเป็นผู้นำ	- เข้ารับการอบรมหลักสูตร จิตบริการ	
				- เข้ารับการอบรมหลักสูตรการบริหารบุคคลในสถาบันอุดมศึกษา	ธค.56 ธค.56
				- เข้ารับการอบรมหลักสูตรการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมืออาชีพ	ธค.56
				- เข้ารับการอบรมหลักสูตรการบริหารพัสดุคงคลัง	มค.57
				- เข้ารับการอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการเพื่อลดความสูญเสีย(Six sigma)	มค.57

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะที่ต้องการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา
2	นางจำเนียน สืบแสง	จ.บริหารงานทั่วไป	- ทักษะด้านการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	- เข้ารับการอบรมการจัดการระบบฐานข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Access	12- 16 ตค. 56
				- เข้ารับการอบรมการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office ในสำนักงาน	มีค. 2557
			- ทักษะด้านงานพัสดุ	- เข้ารับการอบรมการบริหารงานพัสดุและแนวทางปฏิบัติการกำหนดและเปิดเผยราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง	มีค. 2557
3	นางกนกวรรณ เซ่งเข็ม	จ.บริหารงานทั่วไป	- ทักษะด้านการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์	-เข้ารับการอบรมการจัดการระบบฐานข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Access	ตค.56
			- พัฒนาสมรรถนะการเป็นผู้นำ	- เข้ารับการอบรมหลักสูตร จิตบริการ	ธค.56
				- เข้ารับการอบรมหลักสูตรการบริหารบุคคลในสถาบันอุดมศึกษา	ธค.56
				- เข้ารับการอบรมหลักสูตรการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมืออาชีพ	ธค.56
				- เข้ารับการอบรมหลักสูตรการบริหารพัสดุคงคลัง	มค.57
				- เข้ารับการอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการเพื่อลดความสูญเสีย(Six sigma)	มค.57
			- ทักษะด้านงานสารบรรณ	- เข้ารับการอบรมการพัฒนางานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย	มีค. 2557

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะที่ต้องการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา
4	นายสมชาย สัมปชาโน	นักสถิติ	- ทักษะด้านการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	- เข้ารับการอบรมการจัดการระบบฐานข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Access	27 กย,- 1 ตค.56
			- ความรู้ด้านระบบงานการบริหารจัดการงานวิจัย	- เข้ารับการอบรมการพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัยและประเมิน	20-21 มีค.57
				- เข้ารับการอบรมการบริหารจัดการโครงการวิจัย	มิย.57
5	นายณัฐพงษ์ ยีหวังเจริญ	นักวิชาการศึกษา	- ทักษะด้านการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์	- เข้ารับการอบรมจัดการระบบฐานข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Access	กย. – ตค. 56
				- เข้ารับอบรมหลักสูตร Adobe Photoshop	มีค. 57
			- ทักษะการเป็นพิธีกรด้านการพูด	- เข้ารับอบรมหลักสูตร ศิลปะการพูดในที่ชุมชนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในบุคลิกภาพ	พค. 57
			- ทักษะด้านการบริหารจัดการ	- เข้ารับการอบรมผ่านระบบ E-learning	
				หลักสูตร การวางแผนกลยุทธ์	กค.-สค.57
				หลักสูตร การคิดเพื่อประสิทธิผล	กค.-สค.57

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะที่ต้องการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา
6	นายธนภัทร เจิมขวัญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	- ความรู้/ทักษะการพัฒนาแอพพลิเคชั่นบนอุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ - ทักษะด้านการใช้งานโปรแกรมออกแบบกราฟิก - ความรู้/ทักษะการพัฒนาเว็ปไซต์ - ความรู้ด้าน/ทักษะด้านการวิจัย	-เข้ารับการอบรมโครงการ “IBM Worklight Studio -เข้ารับการอบรมหลักสูตร “Adobe Photoshop” - เข้ารับการอบรมหลักสูตร “Joomla Workshop” - เข้ารับการอบรมการเขียนบทความเพื่อเข้าร่วมโครงการประชุมวิชาการระดับชาติ	ธค. 56 มีค.57 เมย.57 พค.57
7	นางมาริษา เอกมณี	เจ้าหน้าที่วิจัย	- ทักษะด้านการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ความรู้ด้านระบบงานการบริหารจัดการงานวิจัย	-เข้ารับการอบรมการจัดการระบบฐานข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Access -เข้ารับการอบรมหลักสูตร การวิจัยเพื่อการพัฒนาองค์กร -เข้ารับการอบรมหลักสูตร การวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัยเชิงสำรวจด้วยโปรแกรม SPSS	ตค.56 มีค.57 เมย.57

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะที่ต้องการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา
8	น.ส.ธันวลี สุขยิ่ง	จ.บริหารงานทั่วไป	- ทักษะด้านการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ทักษะด้านงานพัสดุ - ความรู้ด้านระบบงานการบริหารจัดการงานวิจัย	-เข้ารับการอบรมการจัดการระบบฐานข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Access - เข้ารับการอบรมการบริหารงานพัสดุและแนวทางปฏิบัติการกำหนดและเปิดเผยราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง -เข้ารับการอบรมหลักสูตร การวิจัยเพื่อการพัฒนาองค์กร	ตค.56 มีค,57 มีค.57

แผนความต้องการอัตรากำลังของบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ 2558-2561

หน่วยงาน	ตำแหน่ง	อัตรากำลังที่ควรจะมี (คน)	อัตรากำลังที่มีอยู่ ปี 2557 (คน)	อัตรากำลังต้องการเพิ่มขึ้น (คน)	แผนสรรหา/บรรจุ/แต่งตั้ง อัตรา(เพิ่ม)			
					ปีงปม. 2558	ปีงปม. 2559	ปีงปม. 2560	ปีงปม. 2561
สำนักงานผู้อำนวยการ	นักบริหารงานทั่วไป	1	-	1				
งานธุรการ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	3	3	-			1	
	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	1	-	1		1		
	นักวิชาการเงินและบัญชี	1	-	1	1			
	นักวิชาการพัสดุ	1	-	1				1
งานวิจัย	นักสถิติ	1	1	-				
	เจ้าหน้าที่วิจัย	1	1	-				
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	-	1	1			
	นักวิจัย	1	-	1		1		
งานบริการวิชาการแก่สังคม	นักวิชาการศึกษา	1	1	-				
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	1	-				
งานสารสนเทศและคลังข้อมูล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	2	1	1	1			
งานทรัพย์สินทางปัญญา	เจ้าหน้าที่ทรัพย์สินทางปัญญา	2	-	2	1		1	
	รวม	**17**	**8**	**9**	**4**	**2**	**2**	**1**

แผนความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา

ประจำปีงบประมาณ 2557-2560

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดฝ่ายงาน	แผนความก้าวหน้าในอาชีพ	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
1	นางฐากูร ชูจร	จ.บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ รักษาการ หน.สนง.	งานธุรการ	ทำผลงานวิชาการ -คู่มือการบริหารจัดการเงินทุนอุด-หนุนโครงการวิจัย -จัดทำผลงานวิจัยเพื่อการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	/	/		/
				ปรับเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน		/		
2	นางจำเนียน สืบแสง	จ.บริหารงานทั่วไป	งานธุรการ	ทำผลงานวิชาการ -จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานพัสดุสถาบันวิจัยและพัฒนา - จัดทำผลงานวิจัยเพื่อการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	/	/		/
				ศึกษาต่อระดับปริญญาโท			/	/
3	นางกนกวรรณ เซ่งเข็ม	จ.บริหารงานทั่วไป	งานธุรการ	ทำผลงานวิชาการ - จัดทำคู่มือการใช้ระบบงานสารบรรณอิเล็กทริกฯ - จัดทำผลงานวิจัยเรื่อง การพัฒนาระบบบริหาร - จัดทำผลงานวิจัยเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบัน	/	/	/	/
				ศึกษาต่อปริญญาโท			/	/

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดฝ่ายงาน	แผนความก้าวหน้าในอาชีพ	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
4	นายสมชาย สัมปชาโน	นักสถิติ	งานวิจัย	ทำผลงานวิชาการ - คู่มือนักวิจัย “การขอรับทุน ทุน วช. และสกอ.” - คู่มือการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับนักศึกษา - จัดทำผลงานวิจัยเพื่อการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	/	/ /		/ /
				ศึกษาต่อปริญญาโท			/	/
5	นางมาริษา เอกมณี	เจ้าหน้าที่วิจัย	งานวิจัย	ทำผลงานวิชาการ - คู่มือกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา - จัดทำผลงานวิจัยเพื่อการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	/	/		/
				ศึกษาต่อปริญญาโท		/	/	
6	น.ส.ธันวลี สุขยิ่ง	จ.บริหารงานทั่วไป	งานบริการวิชาการ ปฏิบัติงานที่งานวิจัย	ทำผลงานวิชาการ - คู่มือ แนวทางปฏิบัติ “ทุนโครงการวิจัยถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนฐานราก” - คู่มือทุนโครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสำหรับสถาบันอุดมศึกษาจังหวัดชายแดนใต้ - จัดทำผลงานวิจัยเพื่อการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	/	/ /		/ /
				ศึกษาต่อปริญญาโท				/

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดฝ่ายงาน	แผนความก้าวหน้าในอาชีพ	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
7	นายณัฐพงษ์ ยีหวังเจริญ	นักวิชาการศึกษา	งานบริการวิชาการ	ทำผลงานวิชาการ -คู่มือการปฏิบัติงานบริการวิชาการ - จัดทำผลงานวิจัยวิจัยสถาบันด้านการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา -เขียนบทความเพื่อนำเสนอเพื่อเผยแพร่หรือนำเสนอในงานประชุมวิชาการ	/	/	/	
				ศึกษาต่อปริญญาโท		/	/	
8	นายธนภัทร เจิมขวัญ	นักวิชาการคอม - พิวเตอร์	งานสารสนเทศและคลังข้อมูล	ทำผลงานวิชาการ -จัดทำบทความวิจัย เพื่อนำเสนอประชุมวิชาการระดับชาติ - จัดทำผลงานวิจัยเพื่อการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	/	/		/
				ศึกษาต่อระดับปริญญาโท	/			

แนวทางการติดตามประเมินผล

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ทำหน้าที่กำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา
2. มีการประเมินผลตามเป้าหมายรายยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาบุคลากร
3. สถาบันวิจัยและพัฒนามีการนำแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานไปบูรณาการร่วมกับการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี
4. นำตัวชี้วัดในแผนพัฒนาบุคลากรไปกำหนดเป็นส่วนหนึ่งในการประเมิน TOR สำหรับรายบุคคล
5. ทบทวนแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัย เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานและปรับปรุงแผนฯ

ภาคผนวก

ปฏิทินแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2557

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	สังกัด/ฝ่าย	ตค.56	พย.56	ธค.56	มค.57	กพ.57	มีค.57	เมย.57	พค.57	มิย.57	กค.57	สค.57	กย.57
1	นางฐากูร ชูจร	งานธุรการ												
2	นางจำเนียน สืบแสง	งานธุรการ												
3	นางกนกวรรณ เซ่งเข็ม	งานธุรการ												
4	นายสมชาย สัมปชาโน	งานวิจัย												
5	นางมาริษา เอกมณี	งานวิจัย												
6	น.ส.ธันวลี สุขยิ่ง	งานวิจัย												
7	นายธนภัทร เจิมขวัญ	ฝ่ายงานสารสนเทศ												
8	นายณัฐพงษ์ ยีหวังเจริญ	ฝ่ายงานบริการวิชาการ												

= อบรม 1 หลักสูตร : เดือน

= อบรม 2 หลักสูตร : เดือน